

竞争性谈判采购文件

项目编号：XM2025-TZ5268

项目名称：厦门市翔安职业技术学校校
园导视系统采购

采 购 人：厦门市翔安职业技术学校

采购代理机构：厦门万翔招标有限公司

2025 年

目 录

第一章 谈判邀请	3
附：采购服务一览表	6
第二章 报价人须知	7
报价人须知前附表 1	8
报价人须知前附表 2：资格性、符合性检查表	10
报价人须知前附表 3：谈判规则、评审标准	19
一、说明	22
二、采购文件	24
三、报价文件的编写	25
四、报价文件的提交	28
五、报价文件的评估和比较	29
六、成交与签订合同	31
第三章 谈判内容及要求	34
一、采购项目概述	34
二、技术要求	错误！未定义书签。
三、有关要求	42
四、报价要求	44
五、服务期及服务地点	45
六、验收条件	错误！未定义书签。
七、付款条件	错误！未定义书签。
八、资格证明文件	错误！未定义书签。
第四章 采购合同（参考文本）	47
第五章 报价文件格式	63

第一章 谈判邀请

厦门万翔招标有限公司受采购人厦门市翔安职业技术学校委托,对厦门市翔安职业技术学校校园导视系统采购项目的采购采用竞争性谈判方式进行。现欢迎国内合格报价人密封提交报价文件。

1. 项目编号: XM2025-TZ5268。

2. 采购服务名称、数量及主要技术规格: 见后附采购服务一览表。

3. 采购文件获取方式: 2025 年 12 月 30 日至 2026 年 01 月 05 日(节假日除外)上午 8: 30 至 12: 00, 下午 2: 00 至 5: 30 (北京时间)在厦门市湖里区机场北路 476 号四楼售标室购买采购文件, 联系人及电话: 蒋小姐 0592-2219823。

4. 采购文件售价: 50 元人民币, 邮寄费人民币 50 元, 售后不退。

5. 提交报价文件截止时间: 2026 年 01 月 06 日下午 14:30 (北京时间), 报价文件应在截止时间前将报价文件递交到厦门市湖里区机场北路 476 号四楼开标厅, 逾期收到的或不符合规定的报价文件将被拒绝。

6. 谈判时间: 2026 年 01 月 06 日下午 14:30 (北京时间)

7. 报价人对本次谈判活动事项如有疑问的, 请在提交报价文件截止时间 3 日之前, 以书面形式与采购代理机构联系。

8. 以上信息如有变更, 厦门招投标网 (www. xmztb. com) 等信息发布媒体通知, 请报价人关注。

9. 本项目 (不接受) 联合体报价。

10. 各有关联系方式

序号	分工	联系人	职责范围	联系电话
1	项目经办	林晓鹏、 李俊豪	负责采购文件的咨询、 答疑等工作	0592-5706823 、 5732604 传真 0592-5706660-6969
2	谈判保证金	陈小姐	谈判保证金收、退	0592-5703367
3	财务	张先生	文件费、谈判保证金到 账咨询	0592-2298139
4	代理服务费	陈小姐	代理服务费收取	0592-5703367
5	监督	黄经理	欢迎报价人对项目采 购过程中公告发布、采	0592-5705656

			购文件购买、谈判保证金缴交和退还、代理服务费收取、成交通知书发放等环节的服务进行监督。我们将竭诚为您提供最优质的服务。	
6	接收质疑	刘经理	负责接收质疑	电话 0592-2218761 传真 0592-5706660-6969 邮箱 lmf@iport.com.cn 通讯地址：厦门市湖里区机场北路 476 号 4 楼
7	售标	蒋小姐	负责受理采购文件出售（邮寄）	0592-2219823 传真 0592-5706660-6969

11. 谈判保证金及代理服务费、文件费缴交账户：

类 别	谈判保证金缴交账户	文件费、代理服务费缴交账户
开 户 行	中国建设银行股份有限公司厦门自贸试验区航空港支行	中国建设银行股份有限公司厦门自贸试验区航空港支行
账 号	35101570201052504219	35101570201052504219
户 名	厦门万翔招标有限公司	

注：报价人须将相关的费用缴交至上表对应的账号，缴错账号而产生的一切后果由报价人自行承担。

12. 注意事项：

（1）有意向的潜在报价人发邮件至 wxs@iport.com.cn 索取采购文件购买登记表。

（2）建议采用电汇或网银购买采购文件，请报价付款时务必注明“项目编号+用途”（比如：XM2025-TZ5268 文件费）。

（3）潜在报价填好购买登记表后将加盖公章的文件购买登记表扫描件及文件购买付款凭证发至 wxs@iport.com.cn 进行购买登记，收到登记资料后发送采购文件电子版，如需纸质版，采购代理机构可以邮寄，邮费需到付。

（4）文件费及项目成交供应商服务等发票均以邮件方式发送至购标指定邮箱。

采购代理机构：厦门万翔招标有限公司

地址：厦门市湖里区机场北路 476 号四楼

邮编：361006

附：采购服务一览表

合同包	品目号	服务名称	数量	技术规格及 要求(服务 要求)	服务时间	交付使用地 点
XM2025- TZ5268	1-1	厦门市翔安职 业技术学校校 园导视系统采 购	1 项	具体详见第 三章	具体详见 第三章	采购人指 定地点

备注：合同包完整不可分，报价人必须对合同包内所有内容进行完整报价。报价人可按合同包响应，评审与成交以合同包为单位。

第二章 报价人须知

注释：

《报价人须知》应载明报价人准备报价文件所必须的信息，以及递交报价文件、评审和签订合同等有关规定。

报价人须知前附表 1

本须知前附表的条款号是与《报价人须知》中条款的项号相对应的。如果有矛盾的话，应以本附表为准。

项 号	条 款 号	编 列 内 容
1	1.1	项目名称： <u>厦门市翔安职业技术学校校园导视系统采购</u> 采购人名称： <u>厦门市翔安职业技术学校</u> 采购人地址： <u>厦门市翔安区内厝镇民石路1号</u> 项目内容： <u>厦门市翔安职业技术学校校园导视系统等采购</u> 项目编号： <u>XM2025-TZ5268</u>
2		是否允许进口产品参加本采购项目： <input type="checkbox"/> 是/ <input checked="" type="checkbox"/> 否
3	3	资格标准： 详见第二章《报价人须知》第3条，以及第三章《采购内容及要求》有关内容。
4	11.1	报价有效期：报价截止之日起 <u>90</u> 个日历日。 报价有效期不足将导致其报价文件被拒绝。
5		报价文件递交地址： <u>厦门市湖里区机场北路 476 号四楼开标厅</u> 接收人：林晓鹏、李俊豪 报价文件提交截止时间：详见谈判邀请。
6	12	谈判保证金：报价文件应附有人民币 <u>10000</u> 元整的谈判保证金，谈判保证金以转账、电汇两种形式提交（不收取现金、现金支票，不能用个人卡在银联支付系统转账，否则作未提交谈判保证金处理）。 为方便谈判保证金的收、退结算，请在银行汇款凭证上标注项目标号如： <u>（项目名称、项目编号）</u> 谈判保证金，谈判保证金缴交凭证请随同报价文件同时送达。 注：谈判保证金必须在提交报价文件截止时间前到账，否则视为无效报价。。

7		<u>谈判规则、评审标准：</u> <u>详见《报价人须知前附表 3》：</u>						
8	22.4	<p>代理服务费标准及收取方式：</p> <table><tr><td>成交金额(万元)</td><td>费率</td></tr><tr><td>[0—100]</td><td>1.5%</td></tr><tr><td>(100—500]</td><td>1.1%</td></tr></table> <p>注：1、代理服务费的收取按差额定率累进法计算,由成交供应商支付。 若服务费不足 3000 元，按 3000 元计取。</p> <p>2、成交供应商以转账或汇款方式提交。</p> <p>(为方便代理服务费的核对，请在银行汇款凭证上标注项目标号如：<u> </u> <u>(项目名称、项目编号)</u>代理服务费。)</p>	成交金额(万元)	费率	[0—100]	1.5%	(100—500]	1.1%
成交金额(万元)	费率							
[0—100]	1.5%							
(100—500]	1.1%							

报价人须知前附表 2：资格性、符合性检查表

本须知前附表 2 集中列示了资格性、符合性检查的所有条款，其内容是谈判小组判断报价人的报价是否有效的依据。

资格性要求			
项号	章	条款号	具体内容
1	二	3.1	<p>3. 合格的报价人</p> <p>3.1 凡有能力提供本采购文件所述货物、服务及工程的，符合本采购文件规定资格要求的报价人均可能成为合格的报价人。</p> <p>报价人具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，应提供以下材料：</p> <p>（1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；</p> <p>报价人是法人或者其他组织的应提供营业执照等证明文件，报价人是自然人的应提供有效的自然人身份证明。</p> <p>（2）报价人已提供加载有统一社会信用代码营业执照的，视为已提供税务登记证和组织机构代码证。</p> <p>（3）按要求提供福建省政府采购供应商资格承诺函。</p>
2	二	3.2	<p>3.2 报价人应遵守有关法律、法规和规章的规定，同时其响应货物或服务也应符合有关法律、法规和规章的规定。</p>
3	二	3.3	<p>3.3 一个报价人只能提交一个报价文件。如果报价人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目同一合同包响应：</p> <p>（1）法定代表人、单位负责人为同一人或夫妻关系的不同报价人；</p> <p>（2）存在直接控股、管理关系的不同报价人；</p> <p>（3）均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司。</p>
4	二	3.4	<p>3.4 报价人不得与本次谈判项下设计、编制技术规格和其他</p>

			<p>文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有关联关系，关联关系指：（1）法定代表人、单位负责人为同一人或夫妻关系的不同公司；（2）存在直接控股、管理关系的不同公司；（3）均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司。</p>
5	二	3.5	<p>3.5 若接受联合体谈判，则两个或者两个以上报价人可以组成一个响应联合体，以一个报价人的身份响应。</p> <p>（1）以联合体形式参加谈判的，联合体各方均应当符合合格的报价人相关规定。采购人根据采购项目的特殊要求规定报价人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件，如联合体各方中没有一方符合特定条件的，该联合体响应无效。</p> <p>（2）联合体各方之间应当签订共同响应协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同响应协议连同报价文件一并提交采购代理机构。联合体各方签订共同谈判协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应。</p> <p>（3）项目如涉及资质要求，该部分内容应由联合体中具有该资质要求的报价人承担。联合体协议及签订的采购合同应包含此项内容。</p> <p>（4）联合体中有同类资质的报价人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的报价人确定资质等级。</p>
6	二	3.6	<p>3.6 谈判代理人在同一个项目中只能接受一个报价人的委托参加谈判响应。</p>
7	二	3.7	<p>3.7 报价人存在下列情形之一的，将被认定为串通响应行为并作无效响应处理：</p> <p>（1）报价人之间协商谈判报价等采购文件的实质性内容；</p> <p>（2）报价人之间约定成交供应商；</p> <p>（3）报价人之间约定部分报价人放弃谈判响应或者成交；</p> <p>（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的报价人按照该</p>

		<p>组织要求协同谈判响应；</p> <p>（5）报价人之间为谋取成交或者排斥特定报价人而采取的其他联合行动；</p> <p>（6）不同报价人的报价文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>（7）不同报价人委托同一单位或者个人办理谈判响应事宜；</p> <p>（8）不同报价人的报价文件载明的项目管理成员为同一人；</p> <p>（9）不同报价人的报价文件异常一致或者报价呈规律性差异；</p> <p>（10）不同报价人的报价文件相互混装；</p> <p>（11）不同报价人的谈判保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p> <p>（12）不同报价人的报价文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的；</p> <p>（13）不同的报价人的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的；</p> <p>（14）由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）报价人的企业资料参与资格审查、领取采购资料，或代表两个以上（含两个）报价人参加项目答疑会、交纳或退还谈判保证金、参加谈判的；</p> <p>（15）有关法律、法规或规定的其他串通行为。</p>
8		<p>信用记录按照下列规定执行：信用记录的查询及审查：①由评审专家评审当日通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用厦门”网站（credit.xm.gov.cn）查询并打印报价人信用记录（以下简称：“评审专家的查询结果”）。②查询结果存在报价人（包括联合体各方，联合体成员存在不良记录的，视同联合体存在不良信用记录，认定联合体资格审查不合格）应被拒绝参与政府采购活动相关信息的，其资格审查不合格。</p>
符合性要求		

项 号	章	条款 号	具体内容
1	一	5	报价人的报价文件未按规定的时间之前提交的，其报价将被拒绝。
2	二	8	<p>8. 要求</p> <p>8.1 报价人应仔细阅读采购文件的所有内容，按采购文件的要求提供报价文件，报价文件应对采购文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其报价文件可被作响应无效处理。</p> <p>8.2 除非有另外的规定，报价人应按被邀请参加响应的合同包进行报价，同时，应对所报价合同包下的所有品目号进行报价。采购人不接受有任何可选择性的报价，每一种货物、服务、工程只能有一个报价。</p>
3	二	11.1	<p>报价文件有效期：</p> <p>报价文件提交截止之日起 <u>90</u> 个日历日。</p> <p>有效期不足将导致其报价文件被拒绝。</p>
4	二	12.5	12.5 未按要求提交谈判保证金的谈判响应，将被视为无效响应。
5	二	13.7	13.7 未按本须知规定的格式填写报价文件、报价文件字迹模糊不清的，其谈判响应将被拒绝。
6	二	14.1	14.1 报价人应将报价文件正本和副本分别用信封密封，并标明采购文件编号、报价人名称、采购项目名称及“正本”或“副本”。报价文件未密封可导致其谈判被拒绝。
7	二	14.5	14.5 报价文件应在谈判邀请中规定的截止时间前送达，迟到的报价文件为无效报价文件，将被拒绝。
8	二	14.7	14.7 报价人在谈判响应截止期后不得修改、撤回报价文件。报价人在报价截止期后修改报价文件的，其谈判响应将被拒绝。
9	二	17	<p>17. 报价文件的初审</p> <p>报价人任何试图影响谈判小组对报价文件的评审、比较或者推荐候选人的行为，都将导致其谈判响应被拒绝，并被没收谈判</p>

		<p>保证金。</p> <p>17.2 算术错误将按以下方法更正：</p> <p>(1) 报价文件中报价一览表内容与报价文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准。</p> <p>(2) 报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准。</p> <p>如果报价人不接受按上述方法对报价文件中的算术错误进行更正，其响应将被拒绝并没收其谈判保证金。</p> <p>17.3 资格性检查和符合性检查</p> <p>17.3.1 资格性检查。依据法律法规和采购文件的规定，在对报价文件详细评估之前，谈判小组将依据报价人提交的报价文件按报价人须知前附表 2 所述的资格性要求对报价人进行资格审查，以确定其是否具备谈判资格。如果报价人不具备谈判资格，不满足采购文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，其谈判响应将被拒绝。</p> <p>17.3.2 符合性检查。依据采购文件的规定，谈判小组还将对报价文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定其是否符合对采购文件的实质性要求作出响应。（采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的规定。）实质性偏离是指：(1) 实质性影响合同的范围、质量和履行；(2) 实质性违背采购文件，限制了采购人的权利和成交供应商合同项下的义务；(3) 不公正地影响了其它作出实质性响应的报价人的竞争地位。对没有实质性响应的报价文件将不进行评估，其响应将按照无效响应处理。凡有下列情况之一者，报价文件也将被视为未实质性响应采购文件要求：</p> <p>(1) 未按规定由报价人的法定代表人或授权代表签字；或未</p>
--	--	---

			<p>加盖报价人公章的；或签字人未提供单位有效授权委托书的；</p> <p>(2) 未按规定提交谈判保证金的；</p> <p>(3) 谈判响应有效期不满足采购文件要求的；</p> <p>(4) 报价文件内容与采购文件内容及要求有重大偏离或保留的；</p> <p>(5) 报价人提交的是可选择的报价；</p> <p>(6) 报价人未按采购文件要求进行分项报价；</p> <p>(7) 报价文件中提供虚假或失实资料的；</p> <p>(8) 不符合采购文件中规定的其它实质性条款。</p> <p>谈判小组决定报价的响应性只根据报价文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。</p> <p>17.4 报价人提交的报价文件将给予保密，但不予退回。</p> <p>17.5 报价人资格和报价产品均必须满足中华人民共和国相关法律法规及行业的强制性要求，否则将作无效响应处理。</p>
10	二	19.3	<p>19.3 若报价人的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，谈判相应报价人应按谈判小组要求作出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，可作无效报价处理。</p>
11			<p>谈判小组将对采购文件中列明的合格报价人应符合“资格性要求”部分做资格审查，没有提供相关证明文件或文件未按规定签署盖章者将导致报价无效。</p>
12	三	1	<p>全文中带有“★”的条款为关键性条款，如报价人对这些关键性条款还存在任何负偏离或不满足将导致报价无效。报价人应对采购文件中的“★”号条款进行逐条响应，否则评审专家对其报价做出不利评审，报价人必须自行承担责任。</p>
13			<p>报价人应按照采购文件格式要求在报价文件中提供《廉洁承诺书》原件（报价人为联合体的，联合体各方均应提供《廉洁承诺书》原件），否则作无效报价处理。</p>
14			<p>成交供应商必须凭成交通知书的原件与采购人签订《采购合</p>

			同》。
15			<p>本项目中如涉及商品包装和快递包装的，其包装需求标准应不低于《关于印发〈商品包装政府采购需求标准(试行)〉、〈快递包装政府采购需求标准(试行)〉的通知》（财办库〔2020〕123号）规定的包装要求，其他包装需求详见采购文件具体规定。</p> <p>采购人、成交供应商双方签订合同及验收环节，应包含上述包装要求的条款。</p>

带“★”条款汇总表

注：对于采购文件中的重要技术条款（带★技术条款），报价人应在报价文件中提供其谈判服务满足采购文件重要技术条款要求的客观证据材料。未按要求提供证据材料的，谈判小组将认定不满足该项要求。

项号	章	条款号	具体内容
1	三	四	★5、本采购项目的采购预算为人民币 557740 元（¥557740.00），采购预算为总报价的最高限价，总报价超过采购预算的属无效报价。
2	三	八	★1、报价人应提供工商营业执照（副本）（加盖公章）的复印件，提供税务登记证及组织机构代码证复印件。报价人已提供加载有统一社会信用代码营业执照的，视为已提供税务登记证和组织机构代码证。
3	三	八	★2、报价人全权代表若不是单位负责人，应提供单位授权书原件，并提供被授权代表身份证复印件。
4	三	三	★6.本项目为配套新校区开办的校园文化项目（包括但不限于导视系统、校名、楼层分布图、科室牌等）需要在较短时间内完成项目施工，并通过验收，交付学校使用。报价人需书面承诺本项目中标结果公示后 30 个日历日完成并通过验收。【报价人须提供书面承诺并加盖投标人公章，否则投标无效。】
5	三	三	★7. 报价人需书面承诺本项目为交钥匙工程，中标供应商应做好相应的风险评估（包括但不限于部分中继设备、网络跳线、机柜、光纤融接、预埋管内杂物疏通、现场垃圾清理、施工后保洁、高空机械作业、部分强电接驳等项目未列入施工清单等风险）。倘若中标供应商，故意拖延工期、提供不合格产品、提供与标书参数不一的产品、提供有瑕疵的产品、施工前不提供施工方案给采购人和监理方（如果有）确认、施工前不提供产品样品（含施工样板等）给采购人和监

			<p>理方（如果有）确认、或施工影响正常教学（包括但不限于噪音影响、施工作业影响、金钢取孔、物品搬迁噪音等）、或不执行采购人及监理方整改通知单、或施工进度缓慢导致工期拖延（含超过工期等），采购人有权不予验收。由此产生的所有责任及损失均由中标供应商自行承担。对此，中标供应商应做好风险评估。倘若中标供应商超过施工总工期，本项目不签证工期延长。对此，投标人，须自行评估风险）。中标供应商未完成项目移交的，视同投标人（中标供应商）自行放弃项目验收，采购人有权不予结算；同时，采购人可以拆除、销毁中标供应商已经安装的项目（含布线、设施设备等），并不负任何责任，不给予任何赔偿。采购人，在拆除、销毁中标供应商已经安装的项目（含布线、设施设备等）之后，可以选择第二中标供应商入场施工，或重新招标选定新的供应商入场施工。对此，中标供应商应做好风险评估。【报价人须提供书面承诺并加盖投标人公章，否则投标无效。】</p>
6	三	三	<p>★8. 本采购包履约保证金为合同金额的 10.00% 说明：(1) 提交时间：合同签订时，同时提交合同金额的 10% 作为履约保证金。若中标人为中小企业的（须提供中小企业声明函），则提交合同金额的 5% 作为履约保证金（履约保证金减半收取）；(2) 提交方式：本项目履约保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；(3) 退还方式：项目验收合格、合同履行完毕且无合同纠纷后 7 个工作日内，中标人凭出具的履约保证金退还申请、合同复印件，采购人给予无息退还 (4) 不予退还的情形：中标人出现违约情形的，应按合同约定承担违约责任，若中标人不按约定承担违约责任的，则采购人不予退还履约保证金。</p>

报价人须知前附表 3：谈判规则、评审标准

一、谈判规则

1. 采购代理机构按有关规定组建谈判小组，谈判小组确定（或制定）采购文件，报价人按照采购文件规定提交报价文件。

2. 谈判小组审阅采购文件及对报价人进行资格性和符合性审查，报价人不符合资格性及符合性条款和“★”条款要求，不进入谈判程序；谈判小组在对报价文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求报价人对报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。报价人需以书面形式作出澄清、说明或者更正。符合实质性响应要求的报价人进入谈判程序。

3. 谈判小组所有成员应当集中与单一报价人分别进行谈判，谈判顺序采用随机抽取的方法确认。

4. 谈判小组对采购文件和报价文件提出重点的谈判内容，根据采购文件及有关规定，组织谈判小组与已递送报价文件的各报价人进行一轮或多轮谈判。

5. 每轮谈判结束前由谈判小组决定是否需要进行下一轮谈判，如需要进行下一轮谈判，采购代理机构提前告知报价人下一轮谈判时间。

6. 在谈判过程中，谈判小组可以根据采购文件明确的可能实质性变动内容变动采购文件；有实质性变动的，谈判小组应当及时以书面形式通知所有参加谈判的报价人。

7. 除非采购文件的采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款有实质性变动的，否则后一次的报价不得高于前一次的报价。若出现后一次的报价高于前一次报价的，则后一次的报价无效，以前一次的报价为准。

8. 报价人递交的报价文件澄清、更正、承诺文件、最终报价应予密封并交至采购代理机构指定人员，报价部分单独密封。采购代理机构工作人员在收齐全部报价人材料后，统一送达谈判小组，在谈判小组的监督下当众开封、宣读。

9. 参加谈判并代表报价人签署报价文件的应该是采购文件要求的报价人代表，谈判时应出示身份证原件。

10. 在谈判活动中，有关人员不得透露与谈判有关的一切技术资料、价格和其它信息给其他报价人。

<p>11. 提交最后报价且未超过采购预算的报价人在 3 家以上的（含 3 家），则按照“确定成交候选供应商原则”确定成交候选供应商：提交最后报价且未超过采购预算的报价人不足 3 家但在 1 家以上的（含 1 家），如本项目已经过再次公告或邀请，则按照“确定成交候选供应商原则”确定成交候选供应商，否则本次采购活动终止，采购代理机构将就该项目重新发布采购公告或发出谈判邀请。</p> <p>确定成交候选供应商原则：</p> <p>A、谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的报价人中，按照最后报价由低到高的顺序提出成交候选供应商；若出现报价并列时，则由谈判小组投票表决。</p> <p>B、成交候选供应商的数量\leq3 个；如提交最后报价且未超过采购预算的报价人不足 3 家但在 1 家以上的（含 1 家）且本项目已经过再次公告或邀请，则所有提交最后报价且未超过采购预算的报价人均成为成交候选供应商。</p>
<p>二、谈判可能实质性变动的内容：</p> <p>1. 采购需求技术内容： 无</p> <p>2. 采购需求服务内容： 无</p> <p>3. 合同草案条款： 无</p>
<p>三、谈判评审标准</p> <p>1. 谈判小组对各报价人报价文件是否实质性响应采购文件要求进行审查：满足采购文件中带有“★”条款的要求，不存在无效响应的情形的报价人视为实质性响应采购文件要求。</p> <p>2. 实质性响应采购文件要求的报价人即为满足采购需求、质量和服务相等的报价人，拟推荐为成交候选供应商。非单一产品或集成产品采购项目中，应当在采购文件中载明核心产品或主体功能产品的名称，如多家报价人所报核心产品或主体功能产品为同一品牌的，视同提供同品牌产品，计算报价人家数时按 1 家计算。谈判小组根据报价低高顺序对成交候选供应商进行排序，确定报价最低的成交候选供应商为成交供应商。若出现报价并列最低时，则由谈判小组投票表决。</p> <p>成交供应商未在规定时间内与采购人签订合同的、或者被确定为成交供应</p>

商后明确表示放弃成交的，采购人可以按照成交候选供应商的排序重新确定成交供应商，也可以重新开展采购活动。

第二章 报价人须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本采购文件仅适用于邀请中所叙述项目的服务采购。

2. 定义

2.1 “采购人”系指本次采购项目的业主方。

2.2 “采购单位”系指组织本次采购活动的采购人或采购代理机构。

2.3 “采购代理机构”系指本次采购项目活动组织方。

2.4 “报价人”系指购买了本采购文件，且已经提交或准备提交报价文件的制造商或供货商。

2.5 “货物”系指指各种形态和和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.6 “工程”系指采购文件规定成交供应商须承担的土建施工、修缮、景观建设、改造，绿化工程等。

2.7 “服务”系指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

3. 合格的报价人

3.1 凡有能力提供本采购文件所述服务的，符合本采购文件规定资格要求的报价人均可能成为合格的报价人。

报价人具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，应提供以下材料：

（1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

报价人是法人或者其他组织的应提供营业执照等证明文件，报价人是自然人的应提供有效的自然人身份证明。

（2）报价人已提供加载有统一社会信用代码营业执照的，视为已提供税务登记证和组织机构代码证。

（3）按要求提供福建省政府采购供应商资格承诺函。

3.2 报价人应遵守有关法律、法规和规章的规定，同时其响应服务也应符合有关法律、法规和规章的规定。

3.3 一个报价人只能提交一个报价文件。如果报价人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目同一合同包响应：

- (1) 法定代表人、单位负责人为同一人或夫妻关系的不同报价人；
- (2) 存在直接控股、管理关系的不同报价人；
- (3) 均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司。

3.4 报价人不得与本次谈判项下设计、编制技术规格和其他文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有关联关系，关联关系指：(1) 法定代表人、单位负责人为同一人或夫妻关系的不同公司；(2) 存在直接控股、管理关系的不同公司；(3) 均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司。

3.5 若接受联合体谈判，则两个或者两个以上报价人可以组成一个响应联合体，以一个报价人的身份响应。

(1) 以联合体形式参加谈判的，联合体各方均应当符合合格的报价人相关规定。采购人根据采购项目的特殊要求规定报价人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件，如联合体各方中没有一方符合特定条件的，该联合体响应无效。

(2) 联合体各方之间应当签订共同响应协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同响应协议连同报价文件一并提交采购代理机构。联合体各方签订共同谈判协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应。

(3) 项目如涉及资质要求，该部分内容应由联合体中具有该资质要求的报价人承担。联合体协议及签订的采购合同应包含此项内容。

(4) 联合体中有同类资质的报价人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的报价人确定资质等级。

3.6 谈判代理人在同一个项目中只能接受一个报价人的委托参加谈判响应。

3.7 报价人存在下列情形之一的，将被认定为串通响应行为并作无效响应处理：

- (1) 报价人之间协商谈判报价等采购文件的实质性内容；
- (2) 报价人之间约定成交供应商；
- (3) 报价人之间约定部分报价人放弃谈判响应或者成交；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的报价人按照该组织要求协同谈判响应；

(5) 报价人之间为谋取成交或者排斥特定报价人而采取的其他联合行动；

(6) 不同报价人的报价文件由同一单位或者个人编制；

(7) 不同报价人委托同一单位或者个人办理谈判响应事宜；

(8) 不同报价人的报价文件载明的项目管理成员为同一人；

(9) 不同报价人的报价文件异常一致或者报价呈规律性差异；

(10) 不同报价人的报价文件相互混装；

(11) 不同报价人的谈判保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(12) 不同报价人的报价文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的；

(13) 不同的报价人的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的；

(14) 由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）报价人的企业资料参与资格审查、领取采购资料，或代表两个以上（含两个）报价人参加项目答疑会、交纳或退还谈判保证金、参加谈判的；

(15) 有关法律、法规或规章规定的其他串通行为。

4. 谈判费用

4.1 报价人应承担其准备与参加谈判所涉及的一切费用。

5. 知识产权

5.1 报价人应保证在本项目使用任何产品或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济责任。因此产生的法律和经济责任由报价人承担。

二、采购文件

6. 采购文件的组成

6.1 采购文件用以阐明所需服务、谈判程序和合同格式及条款。采购文件由下述部分组成：

(1) 谈判邀请

(2) 报价人须知

(3) 采购内容及要求

(4) 采购合同

(5) 报价文件格式

7. 采购文件的澄清与修改

7.1 至谈判响应截止时间 3 个工作日（如至原定截止时间不足 3 个工作日，则需延长截止时间）前，采购代理机构可主动或依报价人要求澄清的问题修改采购文件，但应当在原信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有采购文件收受人，报价人在收到该通知后应当立即以传真形式予以确认（如属网上采购项目，在采购公告原发布媒体及实施网上采购的网站发布更正公告，不再书面答复）。该修改内容为采购文件的组成部分，对报价人具有约束力。但本采购文件第 7.2 条规定的推迟响应截止时间情形不受本条约束。

7.2 为使报价人在准备报价文件时有合理的时间考虑报价文件的修改，采购代理机构可酌情推迟谈判响应截止时间，但应当至少在截止时间 3 个工作日前将变更时间以书面形式通知所有获取采购文件的报价人，该修改内容为采购文件的组成部分。在此情况下，采购人和报价人受谈判响应截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

三、报价文件的编写

8. 要求

8.1 报价人应仔细阅读采购文件的所有内容，按采购文件的要求提供报价文件，报价文件应对采购文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其报价文件可被作响应无效处理。

8.2 除非有另外的规定，报价人应按被邀请参加响应的合同包进行报价，同时，应对所报价合同包下的所有品目号进行报价。采购人不接受有任何可选择性的报价，每一种服务只能有一个报价。

9. 报价文件语言及报价要求

9.1 报价文件应用中文书写。报价文件中所附或所引用的的原件不是中文时，应附中文译文。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

10. 报价文件的组成

10.1 报价文件应包括下列部分：

- (1) 谈判承诺书
- (2) 报价一览表
- (3) 谈判分项报价表
- (4) 货物说明一览表
- (5) 范围清单
- (6) 技术规格和商务偏离表
- (7) 报价人资格证明文件
- (8) 代理服务费承诺书
- (9) 谈判保证金

11. 报价有效期

11.1 报价文件从报价人须知前附表 1 所规定的谈判响应截止期之日开始生效，在报价人须知前附表所规定的期限内保持有效。有效期不足将导致其报价文件被拒绝。

11.2 特殊情况下采购代理机构可于谈判有效期满之前书面要求报价人同意延长有效期，报价人应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。报价人可以拒绝上述要求而其谈判保证金可按规定予以退还。报价人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的报价人，既不要求也不允许其修改报价文件，但将要求其相应延长谈判保证金有效期，有关退还和不予退还谈判保证金的规定在报价有效期延长期内继续有效。

12. 谈判保证金

12.1 谈判保证金为报价文件的组成部分之一。

12.2 报价人应在提交报价文件之前向采购代理机构指定的保证金专户缴交报价人须知前附表要求的谈判保证金。联合体谈判的，可以由联合体中的一方或者共同提交谈判保证金，以一方名义提交谈判保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.3 谈判保证金用于保护本次谈判活动免受报价人的行为而引起的风险。

12.4 谈判保证金交纳方式及其它：

①谈判保证金以支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交：且应在谈判响应截止时间前到账（不收取现金、现金支票；不能用个人卡在银联支付系统转账，否则视为未提交谈判保证金；谈判保证金到账以到截止时间时保证金系统显示为标准，未显示到账的一律视为未提交谈判保证金）。

②若项目存在分包的，则谈判保证金应按不同的合同包号分别提交。

12.5 未按要求提交谈判保证金的谈判响应，将被视为无效响应。

12.6 采购代理机构将在成交通知书发出之日起 5 个工作日内予以原额无息退还未成交供应商的谈判保证金。

12.7 在成交供应商支付所有代理服务费并签订合同后 5 个工作日内，采购代理机构对成交供应商的谈判保证金予以原额无息退还。

12.8 谈判保证金产生的银行利息统一上缴。

12.9 发生以下情况之一的，谈判保证金将不予退还，由采购代理机构上缴财政部门：

（1）报价人在提交最后报价后，撤回谈判响应；

（2）除因不可抗力或采购文件认可的情形外，成交供应商未能做到按本须知规定签订合同的；

（3）成交供应商未按本须知规定缴纳代理服务费；

（4）以他人名义参与谈判响应或者以其他方式弄虚作假，骗取成交的；

（5）报价人在报价文件中提供虚假材料的；

（6）在禁止参加政府采购活动的处罚期内，仍参加政府采购活动的；

（7）以不正当手段诋毁、排挤其他报价人的；

（8）因本项目政府采购过程中的违法行为，受到行政处罚的；

（9）与采购人、其他报价人或者采购代理机构恶意串通的；

（10）法律、法规、规章及本采购文件中规定的其他没收谈判保证金的情形。

上述不予退还谈判保证金的情形给采购单位造成损失的，相关责任人还应当承担赔偿责任。

13. 报价文件的格式

13.1 报价人须编制由本须知第 10 条规定文件组成的报价文件正本一份，副本二份，正本用 A4 等标准幅面纸张打印装订，副本可使用正本的完整复印件，

并在封面注明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致的，以正本为准。

13.2 报价文件应由报价人的法定代表人或授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“单位授权委托书”。

13.3 除非另有规定或许可，谈判响应使用货币为人民币。

13.4 报价人应提交证明其拟提供服务符合采购文件要求的技术报价文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供服务主要技术性能的详细描述。

13.5 采购文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，并由法定代表人或授权代表签署，盖报价人公章。

13.6 全套报价文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据采购代理机构的指示进行的，或者是为改正报价人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由法定代表人或授权代表签字证明或加盖报价人公章。

13.7 未按本须知规定的格式填写报价文件、报价文件字迹模糊不清的，其谈判响应将被拒绝。

13.8 所有资格证明文件复印件须加盖报价人公章。

13.9 报价人应将上述文件按顺序装订成册、打印页码，并编列报价文件目录、资料清单，由于装订不规范或编排顺序混乱而导致报价文件被误读或漏读，该谈判响应可能被视为无效响应或承担不利的评审结果。

四、报价文件的提交

14. 报价文件的密封、标记和递交

14.1 报价人应将报价文件正本和副本分别用信封密封，并标明采购文件编号、报价人名称、采购项目名称及“正本”或“副本”。报价文件未密封可导致其谈判被拒绝。

14.2 每一信封密封处应注明“于_____之前（指谈判邀请中规定的谈判日期及时间）不准启封”的字样，并加盖报价人公章或由谈判代表签字。

14.3 如报价文件由邮局或专人送交，报价人应将报价文件按第 14.1 条至 14.2 条中的规定进行密封和标记后，按谈判邀请函注明的地址送至接收人。

14.4 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构将不承担由此造成的对报价文件的误投或提前拆封的责任。

14.5 报价文件应在谈判邀请中规定的截止时间前送达，迟到的报价文件为

无效报价文件，将被拒绝。

14.6 报价人在谈判响应截止时间前，可以对所提交的采购文件进行修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为报价文件的组成部分。

14.7 报价人在谈判响应截止期后不得修改、撤回报价文件。报价人在报价截止期后修改报价文件的，其谈判响应将被拒绝。

14.8 在竞争性谈判中，对采购文件作出实质响应的报价人不足 3 家的，本次采购活动终止，采购代理机构将就该项目重新发布公告或发出邀请。如经再次公告或邀请补充后，对采购文件作出实质响应的报价人只有两家的，谈判小组可以与两家报价人进行谈判；只有 1 家的，可以采取单一来源方式采购。

五、报价文件的评估和比较

15. 谈判时间

15.1 在报价人须知前附表中所规定的时间、地点谈判（如有推迟情形，以推迟后的时间、地点为准）。

15.2 谈判由采购代理机构主持，邀请采购人、报价人和有关方面代表参加。报价人一般应派授权代表参加谈判，并办理签到手续。

16. 谈判小组

16.1 采购代理机构将根据项目的特点及相关规定组建谈判小组，谈判小组由技术、经济、法律方面的专家和采购人代表组成。成员为 3 人及以上单数组成，专家不能少于三分之二。谈判小组将对报价文件进行审查、质疑、评估和比较，进行谈判并做出授予合同的建议。

16.2 达到公开招标数额标准的者服务采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，谈判小组应当由 5 人以上单数组成。

17. 报价文件的初审

对所有报价人的评估，都采用相同的程序和标准。评议过程将严格按照采购文件的要求和条件进行。

有关报价文件的审查、澄清、评估和比较以及推荐成交候选人的一切情况都不得透露给任一报价人或与上述谈判工作无关的人员。

报价人任何试图影响谈判小组对报价文件的评审、比较或者推荐候选人的行为，都将导致其谈判响应被拒绝，并被没收谈判保证金。

17.1 谈判小组将对报价文件进行审查，以确定报价文件是否完整、有无计算上的错误、是否提交了谈判保证金、文件是否已正确签署。

17.2 算术错误将按以下方法更正：

(1) 报价文件中报价一览表内容与报价文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准。

(2) 报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

如果报价人不接受按上述方法对报价文件中的算术错误进行更正，其响应将被拒绝并没收其谈判保证金。

17.3 资格性检查和符合性检查

17.3.1 资格性检查。依据法律法规和采购文件的规定，在对报价文件详细评估之前，谈判小组将依据报价人提交的报价文件按报价人须知前附表 2 所述的资格性要求对报价人进行资格审查，以确定其是否具备谈判资格。如果报价人不具备谈判资格，不满足采购文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，其谈判响应将被拒绝。

17.3.2 符合性检查。依据采购文件的规定，谈判小组还将从报价文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定其是否符合对采购文件的实质性要求作出响应。（采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的规定。）实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的范围、质量和履行；（2）实质性违背采购文件，限制了采购人的权利和成交供应商合同项下的义务；（3）不公正地影响了其它作出实质性响应的报价人的竞争地位。对没有实质性响应的报价文件将不进行评估，其响应将按照无效响应处理。凡有下列情况之一者，报价文件也将被视为未实质性响应采购文件要求：

(1) 未按规定由报价人的法定代表人或授权代表签字；或未加盖报价人公章的；或签字人未提供单位有效授权委托书的；

-
- (2) 未按规定提交谈判保证金的；
 - (3) 谈判响应有效期不满足采购文件要求的；
 - (4) 报价文件内容与采购文件内容及要求有重大偏离或保留的；
 - (5) 报价人提交的是可选择的报价；
 - (6) 报价人未按采购文件要求进行分项报价；
 - (7) 报价文件中提供虚假或失实资料的；
 - (8) 不符合采购文件中规定的其它实质性条款。

谈判小组决定报价的响应性只根据报价文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

17.4 报价人提交的报价文件将给予保密，但不予退回。

17.5 报价人资格和报价产品均必须满足中华人民共和国相关法律法规及行业的强制性要求，否则将作无效响应处理。

18. 谈判相应文件的澄清

18.1 对采购文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可以书面形式要求报价人作出必要的澄清、说明或者纠正。报价人的澄清、说明或者补正应当在谈判小组规定的时间内以书面形式作出，由其法定代表人或者授权代表签字，并不得超出报价文件的范围或者改变报价文件的实质性内容。

19. 比较与评价

19.1 对漏（缺）报项的处理：采购文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）报的视同已含在报价总价中。但在评审时取有效报价人该项最高报价加入漏（缺）报人的谈判响应报价进行评审。对多报及赠送项的价格评审时不予核减，全部进入评审价评议。

19.2 若报价人的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，谈判相应报价人应按谈判小组要求作出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，可作无效报价处理。

六、成交与签订合同

20. 成交准则

20.1 报价人的报价文件符合采购文件要求，按采购文件确定评审方法、标准，经谈判小组评审并推荐成交候选人。

21. 成交通知

21.1 谈判结束后，谈判结果经采购人确认后，采购代理机构应自成交人确定之日起 2 个工作日内在厦门招投标网上对成交结果进行公告，同时采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交，应承担相应的法律责任。

21.2 《成交通知书》发出时应将未成交通知书发送给其他报价人。

21.3 《成交通知书》将作为签订合同的依据。采购合同签订后，《成交通知书》成为合同的一部分。

21.4 《成交通知书》发出后 5 个工作日内，采购代理机构以原缴交方式向未成交的报价人退还其谈判保证金（含保函）。在合同签订后 5 个工作日内，以原缴交方式退还成交供应商的谈判保证金。

22. 签订合同

22.1 采购人、成交供应商在《成交通知书》发出之日起 30 日内，根据采购文件确定的事项和成交供应商报价文件，参照本采购文件第四章的《合同》文本签订合同。双方所签订的合同不得对采购文件和成交供应商报价文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任；属成交供应商责任的，采购代理机构将没收谈判保证金，以抵偿对采购人造成的损失。采购人逾期不与成交供应商签订合同的，按政府采购的有关规定处理。

22.2 采购文件、采购文件的修改文件、成交供应商的报价文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本采购文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

22.3 采购人在合同履行中，需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

22.4 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订采购合同，以此类推。

且在此情况下，作为成交供应商之后第一位的成交候选供应商应同意与采购人按不高于其最终报价签订采购合同；或采购人组织重新招标，选定供应商。

23. 代理服务费

成交供应商应按须知前附表一次性向采购代理机构交纳代理服务费。

第三章 谈判内容及要求

一、采购项目概述

本项目为配套新校区开办的校园文化项目（包括但不限于导视系统、校名、楼层分布图、科室牌等）。因学校开办，需要在较短时间内完成项目施工，并通过验收，交付学校使用。

二、技术要求

厦门市翔安职业技术学校校园导视系统采购清单					
序号	名称	详细参数	单位	数量	图片
1	总平面图	规格：1800mm*800mm*1200mm 1、预埋基础开挖+基础素土夯实+碎石垫层+C25 混凝土基础浇筑（整体深度 400mm） 2、1.0mm 厚 304#不锈钢板切割、焊接造型、打磨、烤汽车漆 3、1.0mm 厚 304#不锈钢折边烤漆字 4、1.0mm 厚 304#不锈钢板丝网印刷 5、吊装及运输	座	3	
2	立式指引牌一	规格：650mm*200mm*2150mm 1、预埋基础开挖+基础素土夯实+碎石垫层+C25 混凝土基础浇筑（整体深度 400mm） 2、天然花岗岩石材荒料开料，加工基础造型+抛光及阳角圆角打磨处理 3、面贴闽南复古小红砖+白水泥勾缝 4、1.0mm 厚 304#不锈钢板折板厚 20mm+丝网印刷 5、1.0mm 厚 304#不锈钢板切割、焊接造型、打磨、烤汽车漆 6、吊装及运输	座	3	

厦门市翔安职业技术学校校园导视系统采购清单

序号	名称	详细参数	单位	数量	图片
3	立式指引牌二	规格：600mm*250mm*2100mm 1、预埋基础开挖+基础素土夯实+碎石垫层+C25 混凝土基础浇筑（整体深度 400mm） 2、主体砖砌造型结构+面贴闽南复古小红砖+白水泥勾缝 3、天然花岗岩石材荒料开料，加工基础造型+抛光及打磨处理 4、闽南复古花砖造型拼贴 5、1.0mm 厚 304#不锈钢烤漆图案+烤漆字 6、吊装及运输	座	3	
4	方向导视杆	规格：1100mm*1100mm*2400mm 1、预埋基础开挖+基础素土夯实+碎石垫层+C25 混凝土基础浇筑（整体深度 400mm） 2、天然花岗岩石材荒料开料，加工基础造型+抛光及阳角圆角打磨处理 3、面贴闽南复古小红砖+白水泥勾缝 4、1.0mm 厚 304#不锈钢板折板厚 10mm+丝网印刷 5、吊装及运输	座	3	
5	户外提示牌	规格：350mm*150mm*600mm 1、预埋基础开挖+基础素土夯实+碎石垫层+C25 混凝土基础浇筑（整体深度 300mm） 2、天然花岗岩石材荒料开料，加工基础造型+抛光及阳角圆角打磨处理 3、石头刻字（阴刻）+上漆 4、吊装及运输	座	10	
6	线路布控	线路布控，强电综合布线 强电：配管：JPG20、阻燃金属软管 配线：BYJ-2.5 平方	套	2	

厦门市翔安职业技术学校校园导视系统采购清单

序号	名称	详细参数	单位	数量	图片
		<p>配电箱</p> <p>1、最大功率$\geq 10\text{KW}$。</p> <p>▲2、设备在手动分闸后,无需进行“加锁”设置,设备无法通过远程控制进行合闸操作;设备具有远程检测功能,设备可实时上传电压、电流、漏电流、功率、温度、报警状态等参数到服务器,可以通过服务器查看实时参数值。</p> <p>(提供由 CMA 或 CNAS 认可的第三方检测机构出具的产品功能性检测报告复印件佐证,并加盖投标人公章)</p> <p>▲3、设备当负载功率高于设定的过载报警值时,设备可以推送报警信息,并执行断路保护动作,单相功率(三相电分相功率)保护及报警范围: $0 \sim 220 \times I_n$, 过载保护指可调,参数调节精度 1W, 测量精度 1.0 级。(提供由 CMA 或 CNAS 认可的第三方检测机构出具的产品功能性检测报告复印件佐证,并加盖投标人公章)</p> <p>1、智慧电源管理器</p> <p>▲1.WiFi 智能电源管理器,WIFI 传输距离 30m 无遮挡,4 寸高分辨率显示屏,手机 APP 远程控制,8 路可控输出,一台手机可以管理多台设备,内置功率计,电压、电流、功率、功率因数实时显示并且实时上传手机远程监控,带有过压保护,过流保护,欠压保护。(提供由 CMA 或 CNAS 认可的第三方检测机构出具的产品功能性检测报告复印件佐证,并加盖投标人公章)</p> <p>2.支持电压保护: 过压保护从</p>			 

厦门市翔安职业技术学校校园导视系统采购清单

序号	名称	详细参数	单位	数量	图片
		<p>130V-500V 均可设置,当电压超过设定值不启动,使用过程中超过设置电压自动跳开(断开后可手动和 APP 开启)。</p> <p>3.支持欠压保护: 欠压保护从 90V-250V 均可设置, 当电压超过设定值不启动, 使用过程中超过设置电压自动跳开(断开后可手动和 APP 开启)。</p> <p>4.支持电流保护:过流保护从 1A-50A 均可设置, 当电流超过设定值自动跳开(断开后可手动和 APP 开启)。</p> <p>5.支持中控系统: 支持 485/232 通讯接口, 波特率可设置。</p> <p>6.支持掉电记忆: 当设备突然断电数据自动储存。</p> <p>▲7.支持循环定制开关。定时可以自定义添加删除, 最多支持 100 个定时任务, 支持屏幕保护: 当此功能打开以后, 触摸屏一分钟无任何操作会自动跳至锁屏界面。(提供由 CMA 或 CNAS 认可的第三方检测机构出具的产品功能性检测报告复印件佐证, 并加盖投标人公章)</p> <p>8.支持上电自启: 当设备设定开启上电自启后, 每次设备通电会开启所有设备通道。</p> <p>9.支持通道开关机延时设置: 每路可单独设置开关机延时 1-999 秒。</p>			

厦门市翔安职业技术学校校园导视系统采购清单

序号	名称	详细参数	单位	数量	图片
7	楼顶发光校名 (14号楼)	规格：共四个发光字，单字高度1800mm 1、1.0mm 厚 304#不锈钢板围边焊接，内置不锈钢方管龙骨 2.0mm 厚 30mm*30mm+环氧防锈底漆，面层冲孔内置 LED 发光灯珠，字（厚度100mm）+烤漆 2、户外支架+不锈钢方管或角铁（5#大小）（2.0mm 厚）角铁焊接 3、高空吊车或者蜘蛛人安装	组	1	
8	发光校名 (3-4号楼连廊)	规格：发光字共 11 个字，单字高度1700mm 1、1.0mm 厚 304#不锈钢板围边焊接，内置方管龙骨 2.0mm 厚 30mm*30mm，面层冲孔内置 LED 发光灯珠+烤汽车漆 2、5mm 厚亚克力透光面板 3、户外支架+不锈钢方管或角铁（5#大小）（2.0mm 厚）角铁焊接 4、高空吊车或者蜘蛛人安装	组	1	
9	校徽 (水幕墙)	规格：直径 2500mm 1、1.2mm 厚 304#不锈钢底板围边焊接（厚度 40mm）+内置不锈钢方管龙骨 2.0mm 厚 30mm*30mm+环氧防锈底漆+1.0mm 厚 304#不锈钢字（厚度 20mm）+烤漆+20mm 厚 PVC 底板 2、户外支架（2.0 厚 80mm*80mm）+角铁焊接+其他配件 3、高空吊车或者蜘蛛人安装	个	1	
10	校徽 (北大门)	规格：直径 800mm 1、1.0mm 厚 304#不锈钢底板围边焊接（厚度 40mm）+内置不锈钢方	个	1	

厦门市翔安职业技术学校校园导视系统采购清单

序号	名称	详细参数	单位	数量	图片
	小品)	管龙骨 1.5mm 厚 30mm*30mm+环氧防锈底漆+1.0mm 厚 304#不锈钢字 (厚度 20mm) +烤漆+20mm 厚 PVC 底板 2、户外支架+角铁焊接+其他配件			
11	公仔 (北大门小品)	规格: 单个高 800mm 1、1.0mm 厚 304#不锈钢底板围边焊接 (厚度 40mm) +内置不锈钢方管龙骨 1.5mm 厚 30mm*30mm+环氧防锈底漆+5mm 厚亚克力板 uv 印刷 2、户外支架+不锈钢方管或不锈钢角钢角铁焊接+其他配件 3.共 2 套, 单个数量为 4 个。	套	2	
12	字体改色 (北大门校训)	规格: 单个高 600mm, 共 6 个不锈钢字体 1、塑料膜保护 2、不锈钢字做油漆两遍	项	1	
13	校徽 (北大门)	规格: 直径 950mm 1、1.0mm 厚 304#不锈钢底板围边焊接 (厚度 40mm) +内置不锈钢方管龙骨 1.5mm 厚 30mm*30mm+环氧防锈底漆+1.0mm 厚 304#不锈钢字 (厚度 20mm) +烤漆+20mm 厚 PVC 底板 2、户外支架+不锈钢方管或不锈钢角钢角铁焊接+其他配件	个	1	
14	校徽 (北大门)	规格: 单字高度 400mm*11 个字 1、1.0mm 厚 304#不锈钢底板围边焊接(厚度 20mm)+1.0mm 厚 304#不锈钢字 (厚度 40mm) +烤漆+20mm 厚 PVC 底板	组	2	

厦门市翔安职业技术学校校园导视系统采购清单

序号	名称	详细参数	单位	数量	图片
		2、户外支架+不锈钢方管或不锈钢角钢角铁焊接+其他配件			
15	不锈钢腐蚀牌 (南大门)	规格: 700mm*2800mm*30mm 1、1.0mm 厚 304#不锈钢底板折边焊接 (厚度 30mm) 2、腐蚀字体+烤漆 3、角码固定+其他配件	组	1	
16	楼名	1、单字高度 1200mm; 单字宽度 1200mm 2、1.0mm 厚 304#不锈钢板围边焊接钛金字 (厚度 80mm) +20mm 厚 PVC 底板+高空安装+金属配件 3.每套 2 个。分别安装于楼顶东西两侧墙体。	套	30	
17	班牌、 科室牌	规格: 155mm*350mm*40mm/10mm 1、1.0mm 厚 304#不锈钢板切割、焊接造型、打磨、烤汽车漆+亚克力 UV 印刷可更换面板	块	390	
18	温馨提示牌	规格: 260mm*130mm*10mm 1、10mm 厚 PVC 板 UV 覆钢化膜	块	100	

厦门市翔安职业技术学校校园导视系统采购清单

序号	名称	详细参数	单位	数量	图片
19	楼层索引	规格：450mm*1100mm*30mm 1、1.0mm 厚 304#不锈钢板切割、焊接造型、打磨、烤汽车漆+侧面插入式开口+丝网印刷 logo+丝网印刷字体 2、2mm 厚可拆卸亚克力板 UV 印刷+丝网印刷字体 3、5mm 厚 PVC 板雕刻 UV 字体	块	47	
20	消防疏散图	规格：600mm*400mm*10mm 1、3mm+3mm 亚克力夹车贴+广告钉（可拆卸可更换内页）	块	248	
21	大门指引牌	规格：585mm*2000mm*50mm 1、预埋基础开挖+基础素土夯实+碎石垫层+C25 混凝土基础浇筑（整体深度 400mm） 2、2.0 厚不锈钢镀锌方管龙骨 30mm*30mm 内嵌支撑 3、1.0mm 厚 304#不锈钢板切割、焊接造型基础、打磨、烤汽车漆 4、车贴刻字模板+不锈钢板表面喷漆图案和文字（双面）	座	1	

厦门市翔安职业技术学校校园导视系统采购清单

序号	名称	详细参数	单位	数量	图片
22	车库导视柱	规格：400mm*1800mm*100mm 1、预埋基础开挖+基础素土夯实+碎石垫层+C25 混凝土基础浇筑（整体深度 400mm） 2、2.0 厚不锈钢镀锌方管龙骨 30mm*30mm 内嵌支撑 3、1.0mm 厚 304#不锈钢板切割、焊接造型基础、打磨、烤汽车漆 4、车贴刻字模板+不锈钢板表面喷漆图案和文字（双面）	座	1	
23	车库导视挂牌（双面）	规格：2500mm*350mm*50mm 1、顶面取孔，吊杆长度（超过 2 米以上）与楼板用膨胀螺栓连接 2、2.0 厚镀锌方管龙骨 30mm*30mm 内嵌支撑 3、1.0mm 厚 304#不锈钢板切割、焊接造型基础、打磨、烤汽车漆 4、车贴刻字模板+不锈钢板表面喷漆图案和文字（双面）+反光膜	块	17	
24	车库楼梯标识牌	规格：460mm*830mm*10mm 1、8mm 厚 PVC 底板 2、2mm 厚亚克力板 UV 印刷 3、表面覆反光膜	块	20	
说明	1.上述所有厚度均为卡尺测量的实际厚度； 2.施工之前，中标供应商均需提供彩色效果图给采购人确认之后，方可加工、安装； 3.单体批量超过 5 个（含 5 个），在安装之前，需提供样品，经采购人确认之后，方可大面积加工、安装，否则，采购人可以不予以验收。				

三、有关要求

1、本项目为整体采购的交钥匙项目。竞争性谈判文件中所要求的技术要求，

视为保证项目运行所需的基本要求，各报价人可提出更优的技术参数，如有遗漏或不足，报价人应自行予以完善或充分补充并在响应文件中说明；否则，一旦成交将认为报价人认同遗漏部分并提供完善服务。

2、报价人提供的产品须按照采购文件的项目清单表进行响应，所提供的产品设计要求符合国家或行业的相关标准。

3、报价人必须对本项目所涉及到的货物（材料）的制造标准、安装标准、技术规范和产品的可维护性、适用性、安全、环保、可靠性等方面进行综合描述，并提供货物及材料的品牌、规格型号、产地、技术参数、性能指标、产品制造工艺等方面的详细说明。

4、报价人应对照竞争性谈判文件要求，逐条说明对竞争性谈判文件要求做出了实质性的响应并列于《技术和服务要求响应表》、《商务条件响应表》中，报价人若未对采购要求进行逐条响应，谈判小组将做出不利于报价人的评审。

5、成交供应商应接受采购人对本项目实施的全程质量、进度检查与监督，必须与采购人紧密配合，准确把握需求并快速响应采购需求存在的变化，并以采购人确认的要求为准。

★6.本项目为配套新校区开办的校园文化项目（包括但不限于导视系统、校名、楼层分布图、科室牌等）需要在较短时间内完成项目施工，并通过验收，交付学校使用。报价人需书面承诺本项目中标结果公示后 30 个日历日完成并通过验收。【报价人须提供书面承诺并加盖投标人公章，否则投标无效。】

★7. 报价人需书面承诺本项目为交钥匙工程，中标供应商应做好相应的风险评估（包括但不限于部分中继设备、网络跳线、机柜、光纤融接、预埋管内杂物疏通、现场垃圾清理、施工后保洁、高空机械作业、部分强电接驳等项目未列入施工清单等风险）。倘若中标供应商，故意拖延工期、提供不合格产品、提供与标书参数不一的产品、提供有瑕疵的产品、施工前不提供施工方案给采购人和监理方（如果有）确认、施工前不提供产品样品（含施工样板等）给采购人和监理方（如果有）确认、或施工影响正常教学（包括但不限于噪音影响、施工作业影响、金钢取孔、物品搬迁噪音等）、或不执行采购人及监理方整改通知单、或施工进度缓慢导致工期拖延（含超过工期等），采购人有权不予验收。由此产生的所有责任及损失均由中标供应商自行承担。对此，中标供应商应做

好风险评估。倘若中标供应商超过施工总工期，本项目不签证工期延长。对此，投标人，须自行评估风险）。中标供应商未完成项目移交的，视同投标人（中标供应商）自行放弃项目验收，采购人有权不予结算；同时，采购人可以拆除、销毁中标供应商已经安装的项目（含布线、设施设备等），并不负任何责任，不给予任何赔偿。采购人，在拆除、销毁中标供应商已经安装的项目（含布线、设施设备等）之后，可以选择第二中标供应商入场施工，或重新招标选定新的供应商入场施工。对此，中标供应商应做好风险评估。【报价人须提供书面承诺并加盖投标人公章，否则投标无效。】

★8. 本采购包履约保证金为合同金额的 10.00%说明：(1) 提交时间：合同签订时，同时提交合同金额的 10%作为履约保证金。若中标人为中小企业的（须提供中小企业声明函），则提交合同金额的 5%作为履约保证金（履约保证金减半收取）；(2) 提交方式：本项目履约保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；(3) 退还方式：项目验收合格、合同履行完毕且无合同纠纷后 7 个工作日内，中标人凭出具的履约保证金退还申请、合同复印件，采购人给予无息退还(4) 不予退还的情形：中标人出现违约情形的，应按合同约定承担违约责任，若中标人不按约定承担违约责任的，则采购人不予退还履约保证金。

四、报价要求

- 1、报价人必须对采购项目的所有内容进行报价响应。
- 2、本次采购为国内采购，报价以人民币为货币单位，应分单价、小计和总价。
- 3、谈判响应总报价为完成项目所有可能发生的一切费用，包括人工费、设备投入使用费、税金、采购代理服务费、材料费等服务期间所可能发生的一切费用。
- 4、报价人报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在谈判响应报价中，成交后不得再向采购人收取任何费用。

★5、本采购项目的采购预算为人民币 557740 元（¥557740.00），采购预算为总报价的最高限价，总报价超过采购预算的属无效报价。

五、交货期及交货地点

5.1 交货期：中标结果公示后 30 个日历日完成并通过验收。

5.2 交货地点：厦门市行政区域内采购人指定地点。

六、验收条件

成交供应商提供物货的制造标准、安装标准及技术规范等有关资料必须符合国家相应的有关标准、规范要求。

采购人根据采购文件、成交供应商的报价文件、合同、制造厂商的产品验收标准及中华人民共和国有关标准进行验收。

成交供应商应提供货物制造商的出厂检验报告、合格证书。

成交供应商根据合同要求进行系统安装、调试后，由采购人进行使用性能方面的验收。

成交供应商应向采购人提供完整的物货技术资料，采购人有权委托国家认可的质量检测机构对物货性能、精度进行复核。

七、付款条件

本项目合同签订后预付 30%，预付款账户为采购人与中标供应商账户，具体支付以采购人根据实际项目进度及质量评定后支付。在项目整体验收合格，运行两个月(60 个日历日)无异常情况后，向所在辖区主管部门及财政部门申请资金支付，达到付款条件起 7 日内，支付合同总金额的 70%

八、售后服务要求

1、报价人应按照本采购项目特点提供长期良好的售后服务支持及零配件的优惠供应。并在谈判响应文件中提供详细具体的售后服务承诺条款及保证，其费用列入谈判报价。

2、本批采购项目要求报价人自货物验收合格之日起保修三年。

3、保修期内若发生布置损坏，要求 1 小时内维修响应，4 小时内维修人员到场，若无法修复，成交供应商应采取相应的措施以保证采购人日常工作不受影响。

4、报价人认为有利于采购人的其他优惠条款应单独列明。

九、资格证明文件

★1、报价人应提供工商营业执照（副本）（加盖公章）的复印件，提供税

务登记证及组织机构代码证复印件。报价人已提供加载有统一社会信用代码营业执照的，视为已提供税务登记证和组织机构代码证。

★2、报价人全权代表若不是单位负责人，应提供单位授权书原件，并提供被授权代表身份证复印件。

第四章 政府采购货物买卖合同（试行）

政府采购货物买卖合同
(试行)

项目名称： _____
合同编号： _____
甲 方： _____
乙 方： _____
签订时间： _____

使 用 说 明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：_____（供应商）

乙方2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

(2) 采购计划编号：_____

(3) 项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：_____ 金额：_____

☐否

(4) 政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☐分散采购

(5) 政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：_____

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

（6）中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

（7）合同是否分包：☐是 ☐否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐小微企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

（8）中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☐否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

（9）是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

☐否

（10）是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

（11）涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

☐是 ☐否 ☐不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写: _____

大写: _____

分包金额(如有)小写: _____

大写: _____

(注: 固定单价合同应填写单价和最高限价)

(2) 合同定价方式(采用组合定价方式的, 可以勾选多项):

☐固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

(3) 付款方式(按项目实际勾选填写):

☐全额付款: _____(应明确一次性支付合同款项的条件)

☐分期付款: _____(应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件, 各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩), 其中涉及预付款的: _____(应明确预付款的支付比例和支付条件)

☐成本补偿: _____(应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

☐绩效激励: _____(应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

3. 合同履行

(1) 起始日期: _____年____月____日, 完成日期: _____年____月____日。

(2) 履约地点: _____

(3) 履约担保: 是否收取履约保证金: ☐是 ☐否

收取履约保证金形式: _____

收取履约保证金金额: _____

履约担保期限: _____

(4) 分期履行要求: _____

(5) 风险处置措施和替代方案: _____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式: ☐自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体: _____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收: ☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收: ☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收: ☐是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收: ☐是 ☐否

是否进行抽查检测: ☐是, 抽查比例: _____ ☐否

是否存在破坏性检测: ☐是, (应明确对被破坏的检测产品的处理方式)

☐否

验收组织的其他事项: _____

- (2) 履约验收时间: (计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起____日内组织验收)
- (3) 履约验收方式: ☐ 一次性验收
☐ 分期/分项验收: (应明确分期/分项验收的工作安排)
- (4) 履约验收程序: _____
- (5) 履约验收的内容: (应当包括每一项技术和商务要求的履约情况,特别是落实政府采购扶持中小企业,支持绿色发展和乡村振兴等政策情况)
- (6) 履约验收标准: _____
- (7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考: ☐ 是 ☐ 否
- (8) 履约验收其他事项: (产权过户登记等)

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件,如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义,应按以下顺序解释:

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标(成交)通知书
- (5) 投标(响应)文件
- (6) 采购文件
- (7) 有关技术文件,图纸
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份,甲方执____份,乙方执____份,均具有同等法律效力。

合同订立时间: _____年____月____日

合同订立地点: _____

附件: 具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

(7) 其他术语解释，见【**政府采购合同专用条款**】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采用必要的补救措施，但其风险和费

用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；
- (5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；
- (6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转

移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2（6）项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2（7）项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方 提出异议或作出 说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的 其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的 其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的 顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2（1）项	质量保证期	
第二节 第 8.2（3）项	货物质量缺陷 响应时间	
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的 信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时 间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予 退还的情形	

第二节 第 13.3 款	履约保证金退还 时间及逾期退还 的违约金	
第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修 期限	
第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他 服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更 换相关具体规定	
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第___种 方式解决： (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁， 仲裁地点为_____； (2) 向_____人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	

第五章 报价文件格式

注释：

《报价文件格式》是报价人的部分报价文件格式和签订合同时所需文件的格式。报价人应参照这些格式文件制作报价文件。本格式主要适用于服务类项目，服务类项目采购文件可由采购代理机构根据实际调整制定。

采购项目 报价文件

项 目 名 称：_____

项 目 编 号：_____

报价人名称：_____

日 期：_____

目 录

1. 谈判响应声明函
2. 报价一览表
3. 谈判分项报价表
4. 货物说明一览表
5. 技术规格和商务偏离表
6. 报价人的资格证明文件
 - 关于资格的声明函
 - 报价人的资格声明
 - 单位授权书
 - 单位营业执照、税务登记证
(营业执照有加载统一社会信用代码的, 无需提供税务登记证、组织机构代码证)
7. 代理服务费承诺书

谈判响应声明函

厦门万翔招标有限公司：

根据贵方为_____项目采购文件的谈判邀请，本签字代表
_____(全名、职务)经正式授权并代表报价人_____(全称、地址)
提交下述文件正本一份和副本二份。

1. 报价一览表
2. 谈判分项报价表
3. 承诺函
4. 技术规格和商务偏离表
5. 报价人资格证明文件
6. 代理服务费承诺书

7. 以 _____方式提供的金额为人民币_____元的谈判保证金。

据此函，签字代表宣布同意如下：

(1) 所附详细报价表中规定的应提供和交付的服务报价总价（国内现场交货价）为人民币 _____，即 _____（中文表述）。

(2) 报价人已详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，将自行承担因对全部采购文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

(3) 报价人将按采购文件的规定履行合同责任和义务；在被确定为成交供应商后即向贵司缴纳代理服务费，并以贵司发出的成交通知书上规定的时间内签订采购合同。

(4) 报价人将按采购文件的规定履行合同责任和义务。

(5) 本报价文件报价有效期：在采购文件报价人须知前附表所规定的期限内保持有效。

(6) 如果发生采购文件第二章报价人须知第 12 条所述情况，则同意采购代理机构不予退还谈判保证金。

(7) 报价人同意按照采购单位要求提供与其谈判响应有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低的报价或收到的任何谈判响应。

8. 与本谈判响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

电子信箱：_____

报价人代表签字：_____

报价人名称（全称并加盖公章）：_____

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

报价一览表

报价人（全称并加盖公章）：

采购项目编号：

货币单位：

合同包	货物名称规格	数量	报价(现场交货价)	交货期	谈判保证金	备注
报价总价						

- 注：1. 此表正本与报价文件正本和谈判保证金凭证复印件一同装在一单独的信封内密封。
2. 详细报价清单应另纸详列，且标明所报各种货物的数量、品牌和金额。
3. 当一个合同包有多个品目号时，报价人应计算出该合同包的合计价。

报价人代表签字：_____

谈判分项报价表（格式自拟）

报价人名称：_____项目编号：_____货币单位：_____

报价人代表签名：_____

承诺函

我司承诺：

1、本项目为配套新校区开办的校园文化项目（包括但不限于导视系统、校名、楼层分布图、科室牌等）需要在较短时间内完成项目施工，并通过验收，交付学校使用。我司承诺本项目中标结果公示后 30 个日历日完成并通过验收。

2、本项目为交钥匙工程，我司做好相应的风险评估（包括但不限于部分中继设备、网络跳线、机柜、光纤融接、预埋管内杂物疏通、现场垃圾清理、施工后保洁、高空机械作业、部分强电接驳等项目未列入施工清单等风险）。倘若中标供应商，故意拖延工期、提供不合格产品、提供与标书参数不一的产品、提供有瑕疵的产品、施工前不提供施工方案给采购人和监理方（如果有）确认、施工前不提供产品样品（含施工样板等）给采购人和监理方（如果有）确认、或施工影响正常教学（包括但不限于噪音影响、施工作业影响、金钢取孔、物品搬迁噪音等）、或不执行采购人及监理方整改通知单、或施工进度缓慢导致工期拖延（含超过工期等），采购人有权不予验收。由此产生的所有责任及损失均由中标供应商自行承担。对此，我司做好风险评估。倘若中标供应商超过施工总工期，本项目不签证工期延长。对此，我司须自行评估风险）。我司未完成项目移交的，视同自行放弃项目验收，采购人有权不予结算；同时，采购人可以拆除、销毁中标供应商已经安装的项目（含布线、设施设备），并不负任何责任，不给予任何赔偿。采购人，在拆除、销毁中标供应商已经安装的项目（含布线、设施设备）之后，可以选择第二中标供应商入场施工，或重新招标选定新的供应商入场施工。对此，我司做好风险评估。

报价人代表签字：_____

技术规格和商务偏离表

报价人名称（全称并加盖公章）：_____项目编号：_____

采购文件要求				谈判响应		
合 同 包 / 品 目号	服务名称	规格条目号	采购文件要求	谈判响应情况	谈判响应 对应的页 码	偏离说明

注：1. 报价人根据采购要求逐条说明谈判响应情况。

2. 报价人应对采购文件中的“★”号条款进行逐条响应，否则评审专家对其报价做出不利评审，报价人必须自行承担责任。报价人存在弄虚作假行为的，将依法承担相应的法律责任。

报价人代表签字：_____

供货范围清单

说明：

本清单应列明组成货物的主要件和关键件的名称、数量、原产地及单价；

本清单应列明专用工具的名称、数量、原产地及单价（如果有的话）；

本清单应列明备用品备件的名称、数量、原产地及单价（如果有的话）。

报价人代表签字：_____

报价人的资格证明文件

关于资格的声明函

_____:

关于贵方_____年____月____日第_____（项目编号）谈判邀请，本签字人愿意参加谈判，提供采购文件“采购服务及要求”中规定的_____（合同包/品目号）_____（服务名称），并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 本签字人确认资格文件中的说明以及报价文件中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。

2. 我方的资格声明正本一份，副本二份，随报价文件一同递交。

报价人（全称并加盖公章）: _____

地 址: _____

邮 编: _____

电 话/传 真: _____ 电子信箱: _____

报价人代表签字: _____

报价人的资格声明

1. 报价人概况：

A．报价人名称：_____

B．注册地址：_____

传真：_____电话：_____ 邮编：_____

C．成立或注册日期：_____

D．法定代表人：_____（姓名、职务）

实收资本：_____

其中 国家资本：_____ 法人资本：_____

个人资本：_____ 外商资本：_____

E．最近资产负债表（到 ____年____月 ____日为止）。

(1)固定资产合计：_____

(2)流动资产合计：_____

(3)长期负债合计：_____

(4)流动负债合计：_____

F．最近损益表（到____年____月____日为止）。

(1)本年（期）利润总额累计：_____

(2)本年（期）净利润累计：_____

2. 我方在此声明，我方具备并满足下列各项条款的规定。本声明如有虚假或不实之处，我方将失去合格报价人资格且我方的谈判保证金将不予退还。

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3. 最近三年响应服务在国内主要用户的名称和地址：

用户名称和地址	销售服务名称	数量	交付使用日期

4. 单位营业执照、税务登记证见附件

（营业执照有加载统一社会信用代码的，无需提供税务登记证、组织机构代码证）

就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、正确的，并已提供了全部现有资料和数据，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

报价人（全称并加盖公章）：_____

报价人代表签字：_____

日 期：_____年_____月 _____ 日

传 真：_____

电 话：_____

单位授权书

（采购代理机构）：

（报价人全称） 授权（报价人代表姓名）为报价人代表，代表本公司参加贵司组织的 项目（项目编号 ）采购活动，全权代表本公司处理谈判响应过程的一切事宜，包括但不限于：（1）签署、澄清、补正、修改、撤回、提交报价文件；（2）签署并重新提交报价文件及报价；（3）退出谈判；（4）签订合同和处理有关事宜。报价人代表在采购过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。报价人代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

报价人代表： 性别： 身份证号：

单位： 部门： 职务：

详细通讯地址： 邮政编码： 电话：

电子信箱：

附：被授权人身份证件

授权方

报价人（全称并加盖公章）：

日 期：

接受授权方

报价人代表签字：

日 期：

单位营业执照、税务登记证

_____:

现附上由_____（签发机关名称）签发的我方单位营业执照副本复印件，该营业执照，真实有效。

现附上由_____（签发机关名称）签发的我方税务登记证副本复印件，该证件真实有效。

（注：1. 单位营业执照、税务登记证提供复印件，由企业加盖公章并注明复印件与原件一致。

2. 营业执照有加载统一社会信用代码的，无需提供税务登记证、组织机构代码证。）

报价人（全称并加盖公章）：_____

报价人代表签字：_____

日 期：_____

代理服务费承诺书

致：_____

我司在贵司组织的_____采购谈判项目中报价(项目编号：_____)，如获成交，我们保证按采购文件的规定，以支票、汇票、电汇、现金或经贵公司认可的其他付款方式向贵司缴交代理服务费。

我司一旦成交，承诺凭成交通知书原件按采购文件的规定签订合同，并最迟应于合同签订前缴交代理服务费，否则，我司同意贵司在厦门招投标网上对我司“不按规定缴交代理服务费的行为”进行公示。若自公示之日起3个工作日内，我司仍未缴交代理服务费的，我司同意按每日1%计取违约金。

特此承诺！

报价人（全称并加盖公章）：_____

报价人代表签字：_____

邮 编：_____电 话：_____

传 真：_____日 期：_____

廉洁承诺书

为促进廉洁自律有关规定的落实，打击贿赂、以权谋私等违法犯罪行为，保证各项经营活动健康有序开展，维护员工职业操守，提高合作效率，本单位在与厦门万翔招标有限公司开展报价业务活动中承诺：

一、自觉遵守国家法律、法规，按照《中国共产党纪律处分条例》、《中华人民共和国反不正当竞争法》、《关于禁止商业贿赂行为的暂行规定》以及有关要求各项业务活动。

二、不向厦门万翔招标有限公司的工作人员及其亲属馈赠礼金、礼品（含价证券）；不向厦门万翔招标有限公司的工作人员提供任何应由其个人支付报酬的劳务（如：建、修住宅等）和其它服务；不为厦门万翔招标有限公司的工作人员安排可能影响公正执行公务的任何活动（如：旅游、高消费宴请、娱乐等）；不为厦门万翔招标有限公司的工作人员支付应由其个人支付的任何赞助费、宣传费、咨询费、劳务费等；不为厦门万翔招标有限公司的工作人员报销任何名义的个人消费凭证；不为厦门万翔招标有限公司的工作人员安排违反社会公德的活动；不为厦门万翔招标有限公司的工作人员提供经商、办企业、消费提供特殊便利或优惠等。

三、不与其他经营者串通报价，不排挤其他经营者的公平竞争，损害其他经营者的合法权益；不在工程建设的预决算编制工作中弄虚作假、高估冒算。

四、发现厦门万翔招标有限公司的工作人员有受贿行为或索贿要求、徇私舞弊、滥用职权时，将予以举报并提供证据。举报电话：5705656 或 5706818；举报邮箱：cts@iport.com.cn；举报信件：厦门市湖里区机场北路 476 号四楼厦门万翔招标有限公司，总经理收。

五、自觉接受监督，本单位及员工若有违反本承诺书（包括但不限于本承诺书所列举禁止项目），致使厦门万翔招标有限公司工作人员受到纪检监察部门党纪、政纪处分，自处分确定之日起三日内，本单位自愿支付贵公司 2 万元人民币违约金；致使厦门万翔招标有限公司工作人员受到司法机关刑事追究（判处拘役或有期徒刑以上刑罚处罚），自判决生效之日起三日内，本单位自愿支付贵公司 5 万元人民币违约金。

特此承诺。

报价人名称（盖章）：

法定代表人（或授权代表）：

联系电话：

日期：

带“★”号条款逐条响应情况表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	采购文件中带“★”号的条款	报价响应内容	对应报价文件页码
1	★5、本采购项目的采购预算为人民币557740 元（¥557740.00），采购预算为总报价的最高限价，总报价超过采购预算的属无效报价。		
2	★1、报价人应提供工商营业执照（副本）（加盖公章）的复印件，提供税务登记证及组织机构代码证复印件。报价人已提供加载有统一社会信用代码营业执照的，视为已提供税务登记证和组织机构代码证。		
3	★2、报价人全权代表若不是单位负责人，应提供单位授权书原件，并提供被授权代表身份证复印件。		
4	★6.本项目为配套新校区开办的校园文化项目（包括但不限于导视系统、校名、楼层分布图、科室牌等）需要在较短时间内完成项目施工，并通过验收，交付学校使用。报价人需书面承诺本项目中标结果公示后 30 个日历日完成并通过验收。【报价人须提供书面承诺并加盖投标人公章，否则投标无效。】		
5	★7. 报价人需书面承诺本项目为交钥匙工程，中标供应商应做好相应的风险评估（包括但不限于部分中继设备、网络跳线、机柜、光纤融接、预埋管内杂物疏		

	<p>通、现场垃圾清理、施工后保洁、高空机械作业、部分强电接驳等项目未列入施工清单等风险)。倘若中标供应商,故意拖延工期、提供不合格产品、提供与标书参数不一的产品、提供有瑕疵的产品、施工前不提供施工方案给采购人和监理方(如果有)确认、施工前不提供产品样品(含施工样板等)给采购人和监理方(如果有)确认、或施工影响正常教学(包括但不限于噪音影响、施工作业影响、金钢取孔、物品搬迁噪音等)、或不执行采购人及监理方整改通知单、或施工进度缓慢导致工期拖延(含超过工期等),采购人有权不予验收。由此产生的所有责任及损失均由中标供应商自行承担。对此,中标供应商应做好风险评估。倘若中标供应商超过施工总工期,本项目不签证工期延长。对此,投标人,须自行评估风险)。中标供应商未完成项目移交的,视同投标人(中标供应商)自行放弃项目验收,采购人有权不予结算;同时,采购人可以拆除、销毁中标供应商已经安装的项目(含布线、设施设备等),并不负任何责任,不给予任何赔偿。采购人,在拆除、销毁中标供应商已经安装的项目(含布线、设施设备等)之后,可以选择第二中标供应商入场施工,或重新招标选定新的供应商入场施工。对此,中标供应商应做好风险评估。【报价人须提供书面承诺并加盖投标人公章,否则投标无</p>		
--	--	--	--

	效。】		
6	<p>★8. 本采购包履约保证金为合同金额的 10.00%说明:(1)提交时间:合同签订时,同时提交合同金额的 10%作为履约保证金。若中标人为中小企业的(须提供中小企业声明函),则提交合同金额的 5%作为履约保证金(履约保证金减半收取);(2)提交方式:本项目履约保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交;(3)退还方式:项目验收合格、合同履行完毕且无合同纠纷后 7 个工作日内,中标人凭出具的履约保证金退还申请、合同复印件,采购人给予无息退还(4)不予退还的情形:中标人出现违约情形的,应按合同约定承担违约责任,若中标人不按约定承担违约责任的,则采购人不予退还履约保证金。</p>		

报价人全称(加盖公章): _____

报价人代表签字: _____

日 期: _____

退还谈判保证金申请表

报价人名称	
组织机构代码证	
项目编号	
项目名称	
谈判保证金金额	
收款单位名称	
开户银行（需填写完整）	
开户行账号（原来转谈判保证金账号）	
联系人	
联系电话	

备注：成交供应商在接到厦门万翔招标有限公司 发出的成交结果通知书后，需尽快缴交完代理服务费并签订合同，再将合同复印件传真至厦门万翔招标有限公司（邮箱：wxwcnl@iport.com.cn；联系人及电话陈小姐 0592-5703367），厦门万翔招标有限公司 再依据上述申请表信息安排退谈判保证金。由于以上信息错误导致谈判保证金无法及时退还的责任由报价人自行负责。

（报价人名称，加盖公章）

年 月 日

质疑函要求

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件：福建省政府采购供应商资格承诺函

致(采购人或政府采购代理机构):

单位名称(自然人姓名):

统一社会信用代码(身份证号码):

法定代表人(负责人):

联系地址和电话:

我单位(本人)自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,坚守公开、公平公正和诚实信用等原则,依法诚信经营,并郑重承诺:

一、我单位(本人)具备采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:

1. 具有独立承担民事责任的能力;
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
5. 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

二、不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外,为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动”情形。

我单位(本人)对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责,并已知晓如所作信用承诺不实,可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第(一)项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的,愿意接受行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条:“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动,有违法所得的,并处没收违法所得,情节严重的,由市场监管部门吊销营业执照,构成犯罪的,依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

报价人名称(单位公章):

年 月 日

注:

1. 我单位(本人)专指参加政府采购活动的供应商(含自然人);
2. 资格承诺的报价人应在报价(响应)文件中按此模板提供承诺函,否则,视为未按照采购文件规定提交报价人的资格及资信文件,按资格审查不通过处理。